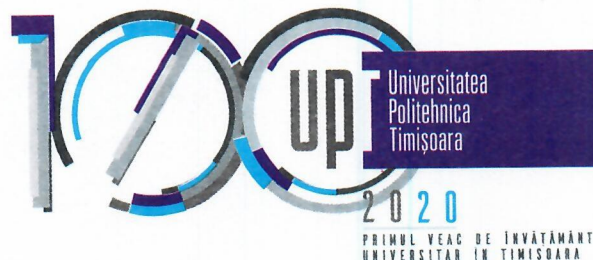


**IES 5638/07.03.2023**

**Laura Mirică**



Către,

Toate facultățile

– În atenția domnilor Decani –

Pentru depunerea dosarelor de acordare a burselor sociale pe perioada 01 aprilie 2023 –30 septembrie 2023, studenții care sunt eligibili vor lua în considerare următoarele aspecte:

**Modul de depunere. Conținutul dosarului. Responsabilități:**

- Dosarele pentru acordarea burselor sociale - semestrul II, an universitar 2022-2023 - se depun online prin încărcare pe platforma <https://student.upt.ro/>. În funcție de situațiile individuale ale studenților, dosarele pot fi depuse și în format fizic.
- Conținutul dosarului: conform anexei 1 la regulamentul UPT de burse.
- Mod de prezentare documente: un fișier pdf cu toate documentele sau o arhivă zip cu imagini în format jpg, gif, tif sau png.

Responsabilitatea cu privire la autenticitatea documentelor și veridicitatea datelor din documentele depuse revine exclusiv studentului. În procesul de evaluare, studentului îi pot fi solicitate clarificări cu privire la autenticitatea și veridicitatea documentelor.

În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, UPT va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

**Perioada de depunere dosare: 08.03.2023 – 24.03.2023.** Dosarele pot fi completate de student în perioada de depunere prin reîncărcarea întregului dosar (în care sunt incluse noile documentele) pe platformă. După validarea de către secretariat nu se vor mai putea aduce modificări la dosar, încărcarea nemaifiind permisă.

**Perioada de evaluare a veniturilor pe membru de familie, pentru cei care se încadrează la articolul 13, litera (c), din regulamentul UPT de burse: decembrie 2022, ianuarie 2023, februarie 2023.**

**Venit mediu net pe membru de familie (decembrie 2022, ianuarie 2023, februarie 2023): 1718 lei**

Listele cu dosarele depuse, respectiv cu bursele acordate vor fi comunicate pe site-urile facultăților și pe mijloacele de comunicare specifice studenților. Acestea vor conține marca studentului ca element de identificare (disponibilă în anexa la contractul de studii).

Situațiile speciale vor fi analizate de la caz la caz de conducerea facultății.

**Respectarea confidențialității datelor:** secretariatele facultăților sunt responsabile pentru asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal, ceea ce înseamnă, dar fără a se limita la: accesul la date se face exclusiv de persoane autorizate, datele nu sunt transferate, prelucrate în alte scopuri, dosarele de bursă în format electronic se păstrează exclusiv de persoanele autorizate, etc.

Bursele sociale se acordă studenților cetățeni români, care îndeplinesc condițiile din Ordinul nr. 3392/2017 (norma generală în materie) și Regulamentul UPT. Pentru alte categorii de studenți sunt aplicabile prevederile legale speciale, care se aplică prioritar față de norma generală.

**Alocare/menținere drept de folosință laptopuri:**

- **Studenții care au avut în folosință un laptop** în semestrul I al anului universitar 2022 - 2023 și doresc menținerea dreptului de folosință, **selectează din Cererea de bursă socială** opțiunea MENȚINERE drept de folosință LAPTOP și **depun cererea de menținere folosință laptop (conform formularului anexat);**
- **Studenții care nu au avut în folosință un laptop** în semestrul I al anului universitar 2022 - 2023, **selectează din Cererea de bursă socială** opțiunea LAPTOP pentru activitățile didactice.

**NOTĂ:** sunt eligibili pentru alocarea/menținerea laptopurilor, studenții care îndeplinesc criteriile pentru a beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale conform ordinului nr. 3.392/2017 și a Regulamentului privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnică Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS 235/18.09.2017.

RECTOR

Florin DRĂGAN



SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

ing. Emiliană-Gabriela IELI

## Anexa 1

### Documentele necesare pentru solicitarea bursei sociale sunt:

1. cerere cf. prezentei anexe, pagina 2 (formular tip – se completează și se semnează de solicitant);
2. adeverințe de școlarizare de la frații/surorile studentului (se iau în calcul la veniturile familiei și alocațiile de stat pentru copii, precum și alocațiile suplimentare pentru persoanele cu dizabilități) aflați în întreținerea părinților;
3. copii de pe certificatele de naștere ale preșcolărilor aflați în întreținerea părinților + copie CI solicitant;
4. adeverințe de la administrația financiară atât pentru ambii părinți și solicitant, cât și pentru frați/surori studenți/membri de familie aflați în grija studentului soție, copii dacă este cazul (pentru alte venituri, decât salariul – ex. venituri din chirii, activități comerciale etc.);
5. adeverințe de la Primărie pe numele ambilor părinți și al studentului pentru atestarea venitului agricol (să reiasă explicit dacă se realizează venit agricol);
6. pentru determinarea venitului lunar mediu net (pentru lunile decembrie 2022, ianuarie și februarie 2023) al familiei studentului până la împlinirea vârstei de 26 de ani, acesta va depune adeverințe cu venitul NET al părinților/studentului/ale copiilor aflați în grijă, respectiv al membrilor familiei aflați în grija studentului – soț/soție, copii dacă este cazul, care pot fi, după caz:
  - adeverință de salariu sau
  - cupoane de pensie sau
  - cupoane de șomaj sau
  - declarație dată în fața notarului de la mamele/tații casnice/casnici că nu au realizat venituri în lunile menționate mai sus;
  - adeverințe de la administrația financiară/adeverințe de la primărie;
7. pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net ale acestora (pentru lunile decembrie 2022, ianuarie și februarie 2023) se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soț/soție, etc. În acest sens, studenții vor depune în mod corespunzător documentele enunțate la pct. 6;
8. declarație pe propria răspundere a studentului din care să reiasă că el și familia nu mai au și alte venituri decât cele declarate, în lunile menționate mai sus;
9. extras de cont, deschis pe numele studentului, care să conțină numărul contului bancar (cod IBAN), deschis la una din următoarele bănci: BCR, Raiffeisen, ING, BRD, Transilvania - pentru cei care nu au beneficiat încă de bursă sau și-au schimbat contul de la ultima solicitare.

### În cazul bursei sociale pe caz de boală:

10. certificat de la un medic specialist, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 6 alin. (2) lit. b) din Ordinul nr. 3392/2017.
11. fișa electronică a pacientului, eliberată de medicul de familie, care să ateste problema medicală.

### În cazul bursei sociale pentru orfan de unul sau ambii părinți sau pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul:

12. dovada veniturilor obținute de student în perioada de referință/declarație pe proprie răspundere că nu realizează venituri și: certificat/e deces părinte/părinți pentru studentul orfan de unul sau ambii părinți, respectiv hotărârea de încredințare a minorului potrivit legii pentru cei care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, după caz.

### Documentele necesare pentru obținerea unui laptop în folosință/menținerea dreptului de folosință al laptopului:

1. **Studenții care au primit în folosință un laptop** în semestrul I al anului universitar 2022 -2023 și doresc menținerea dreptului de folosință, **selectează din Cererea de bursă socială** opțiunea MENTINERE drept de folosință LAPTOP și **depun cererea de menținere** folosință laptop.
2. **Studenții care nu au primit în folosință un laptop** în anul universitar 2022-2023 și doresc să primească unul, **selectează din Cererea de bursă socială** opțiunea LAPTOP pentru activitățile didactice.

## Cerere bursă socială

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_  
student la programul de studii Licență/Master, anul \_\_\_\_\_, seria \_\_\_\_\_, specializarea  
\_\_\_\_\_, vă rog să-mi acordați:

a) BURSĂ SOCIALĂ (se bifează una din categoriile): VENITURI  / BOALĂ  / ORFAN

b) LAPTOP pentru activitățile didactice<sup>1</sup>  / MENȚINERE drept de folosință LAPTOP<sup>2</sup>

Nr. CONT SOLICITANT, cu atașarea extrasului de cont:

### DECLARAȚIE DE VENITURI (declar toate veniturile obținute de familie)

1. Salarii nete totale	mama _____ lei
	tata _____ lei
	solicitant/ă <sup>3</sup> _____ lei
2. Pensii	mama _____ lei
	tata _____ lei
3. Alte ajutoare primite de la stat (pensii de urmaș, ajutor șomaj, ordonanță)	mama _____ lei
	tata _____ lei
4. Alocații pentru copii +alocații suplimentare	_____ lei
5. Venituri din agricultură	mama _____ lei
	tata _____ lei
6. Venituri din alte asocieri/dividende	mama _____ lei
	tata _____ lei
7. Alte venituri	_____ lei
<b>TOTAL VENITURI _____ lei</b>	

Numărul total al persoanelor din familie \_\_\_\_\_ din care:

Număr preșcolari \_\_\_\_\_ Număr elevi \_\_\_\_\_ Număr studenți \_\_\_\_\_

Venit net pe membru de familie \_\_\_\_\_ lei/lună

Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele acte: \_\_\_\_\_

Declar pe proprie răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage după sine suportarea consecințelor legale. Sub sancțiunea prevăzută de art. 326 cod penal, îmi asum responsabilitatea exclusivă cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe e-mail pentru solicitarea bursei sociale și cele originale. De asemenea declar că documentele au fost încărcate în exclusivitate de subsemnatul/subsemnata, eu fiind singura persoană care are acces prin user și parolă la adresa de e-mail instituțională și la platforma student.upt.ro.

Data \_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Se completează de studenții care solicită bursa socială și au nevoie de un laptop pentru facilitarea accesului la activitățile didactice

<sup>2</sup> Se completează de studenții care au în folosință laptopul primit în anul univ. 2022-2023

<sup>3</sup> Dacă solicitantul lucrează

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă  
Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Anexa C la contractul de comodat nr. ....

## CERERE DE MENȚINERE FOLOSINȚĂ LAPTOP

Către

Facultatea \_\_\_\_\_

Subsemnatul(a) ....., CNP .....,  
C.I. seria ....., nr. ....., eliberat la data de ..... de  
.....

....., student(ă) al(a) Facultății de .....,  
din cadrul Universității Politehnica Timișoara, ciclul universitar licență/master....., în anul .....,  
domeniul/ ..... specializarea

.....,  
depun prezenta cerere, prin care vă rog să dispuneți menținerea dreptului de folosință a laptopului  
alocat subsemnatului/subsemnatei prin contractul de comodat încheiat în cadrul proiectului POC  
2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT” și în semestrul  
..... al anului universitar ....., deoarece îndeplinesc în continuare condițiile pentru a  
beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională.

Menționez că am depus dosarul pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, iar  
documentele de verificare eligibilitate se regăsesc în dosarul pentru semestrul în curs.

În situația în care nu am depus dosarul pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale,  
pentru semestrul în curs, dar îndeplinesc condițiile pentru acordarea acesteia, depun și dovezile  
(conform anexei 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții  
ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara,  
începând cu anul universitar 2017-2018, aprobat prin HS nr. 235/18.09.2017).

În cazul în care se constată că nu mai îndeplinesc condițiile pentru păstrarea dreptului de folosință al  
laptopului, mă oblig ca în termen de 5 zile lucrătoare de la data încetării contractului de comodat să  
restitui laptopul.

Data:

Nume prenume, Semnătura<sup>4</sup>,

\_\_\_\_\_  
**Verificat eligibilitate<sup>5</sup>:**

Se constată că studentul ..... îndeplinește/nu îndeplinește condițiile pentru a beneficia  
de de bursă socială sau bursă socială ocazională și în semestrul .....anul universitar  
.....

Data .....

Decan: .....

Responsabil oficiu consiliere studenți facultate: .....

Reprezentant studenți: .....

<sup>4</sup> Se va completa de student în perioadele stabilite în anuțul semestrial pentru acordarea bursei sociale și a bursei sociale ocazionale

<sup>5</sup> Se va completa de membrii comisiei în perioadele stabilite în anuțul semestrial pentru acordarea bursei sociale și a bursei sociale ocazionale