

**Universitatea „Politehnica“ din Timișoara
Facultatea de Mecanică
Departamentul de Mecatronică**

PLAN MANAGERIAL 2012-2016

Conf.dr.ing. Erwin-Christian LOVASZ

Timișoara, ianuarie 2012

**MOTTO „ Trăiește pentru oameni
și oamenii vor trăi pentru tine”
(proverb rusesc)**

I Introducere

1. Misiune

Directorul departamentului, conform noilor prevederi legale, are ca misiune „managementul și conducerea operativă a departamentului” care trebuie să asigure „producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii” în domeniul de studiu Mecatronică și Robotică și în domeniile de studii care conțin disciplinele de Organe de Mașini, Mecanisme, Geometrie descriptivă, Desen și Grafică Computerizată (LEN 1/2011 art.133 și art. 213(11)).

2. Contextul actual

Departamentul de Mecatronică a rezultat ca urmare a prevederilor Legii Educației Naționale nr.1/2011 prin unirea fostelor catedre de Mecatronică și Mecanică Fină, Organe de Mașini și Mecanisme și Geometrie Descriptivă, Desen și Grafică Computerizată. Activitățile didactice și de cercetare desfășurate de personalitățile științifice pe care le are și le-a avut departamentul, au condus la recunoașterea acestuia pe plan național și internațional.

În urma evaluării naționale a universităților și a domeniilor de studii în scopul ierarhizării calitative a acestora, Departamentul de Mecatronică a avut o contribuție importantă la clasificarea Universității „Politehnica” din Timișoara în categoria universităților de cercetare avansată și educație, respectiv la clasarea domeniului de studii Mecatronică și Robotică la nivelul A (cel mai ridicat nivel).

Situația generală actuală datorită scăderii dramatice a ratei natalității în perioada post '89 și efectele crizei economice prelungite diminuează susținerea financiară a statului necesară implementării reformelor statuate de Legea Educației Naționale nr.1/2011.

3. Scurtă analiză managerială a situației existente

Pentru elaborarea strategiei de dezvoltare a Departamentului de Mecatronică este necesară o analiză obiectivă a stării actuale în domeniul academic și managerial. Pe baza concluziilor acestei analize pot fi definite obiectivele și prioritățile pe termen scurt, mediu și lung ale Departamentului de Mecatronică.

Analiza mediului intern

Domeniul de activitate	Puncte tari	Puncte slabe
I Academic		
1. Educație	<ul style="list-style-type: none">- Personal didactic înalt calificat;- Flexibilitatea personalului didactic;- Climat de lucru adecvat;- Ierarhizarea domeniului de studiu Mecatronică și Robotică la nivelul A (cel mai ridicat);- Vizibilitate sporită pe plan național și internațional;- Baza materială (în general) și spațiile de învățământ modernizate.	<ul style="list-style-type: none">- Scăderea numărului de studenți la domeniul de studii Mecatronică și Robotică și, în general, la Facultatea de Mecanică;- Structura nefavorabilă pe categorii de vârstă și funcție didactică a personalului departamentului;- Dificultăți în atragerea tinerilor în departament;- Rata de abandon școlar ridicată și lipsa de motivație față de procesul educațional manifestată de o parte dintre studenți;- Conservatorismul și inerția specifice universităților de tradiție;- Resurse electronice educaționale on-line limitate.
2. Cercetare	<ul style="list-style-type: none">- Prezența națională și internațională bună cu lucrări la manifestări științifice;- Număr ridicat de publicații cotate ISI Proceedings și în alte baze de date;- Participare bună la programele de formare a resurselor umane finanțate din fonduri publice (POSDRU);- Laboratoare de cercetare dotate la standarde ridicate;- Colaborări internaționale academice fructuoase.	<ul style="list-style-type: none">- Integrarea modestă în cercetarea cu finanțare europeană;- Număr scăzut de publicații în reviste cotate ISI și baze de date;- Scăderea atractivității studiilor doctorale;- Scăderea numărului conducătorilor de doctorat în departament;- Lipsa unei școli doctorale în domeniul de studii Mecatronică și Robotică;- Calitatea modestă a cercetării aplicative prin contracte cu terți;- Numărul redus de programe de cercetare finanțate din fonduri publice;

II Management		
	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea de manifestări științifice (inclusiv studențești), naționale și internaționale; - Asigurarea normelor didactice pentru întreg personalul departamentului; - Modernizarea spațiilor de învățământ; - Creșterea vizibilității interne și internaționale a școlii românești de mecatronică. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea resurselor financiare bugetare; - Demotivarea personalului ca urmare a reducerilor salariale; - Restrângerea perspectivelor de avansare în ierarhia universitară; - Nivel insuficient al activității logistice (atelier, laboranți); - Comunicare limitată.

Analiza mediului extern

Domeniul de activitate	Oportunități	Riscuri
I Academic		
1. Educație	<ul style="list-style-type: none"> - Integrarea în spațiul european al învățământului; - Creșterea interesului firmelor de profil pentru învățământul tehnic din domeniul Mecatronică și Robotică; - Clasificarea universității în rândul universităților de cercetare avansată și educație. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea numărului de absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat; - Migrarea studenților către universități din Uniunea Europeană; - Migrarea absolvenților către specializări mai atractive (netehnice); - Creșterea costurilor educației; - Tendința de finanțare a studiilor cu taxe.
2. Cercetare	<ul style="list-style-type: none"> - Integrarea în spațiul european al cercetării științifice; - Finanțare externă pe bază de proiecte din partea Uniunii Europene; - Realizarea de contracte directe cu mediul industrial; - Reașezarea cercetării la nivel mondial și european prin globalizare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Acutizarea competiției în accesarea de fonduri de cercetare pe bază de proiecte; - Finanțare națională redusă a proiectelor de cercetare din fonduri publice; - Modificarea continuă și incoerentă a legislației referitoare la cercetare; - Lipsa de interes a tinerilor pentru o carieră în domeniul cercetării;
II Management	<ul style="list-style-type: none"> - Ordonator de credite al departamentului (cf. Carta UPT); - Libertatea de alocare a fondurilor atrase de departament din surse extrabugetare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Alocarea centralizată a fondurilor bugetare fără a ține seama de specificul fiecărui departament; - Finanțarea de bază dependentă de numărul de studenți procesați, necorelată cu calitatea actului didactic.

În urma analizei manageriale a stării actuale existente în Departamentul de Mecatronică se pot formula următoarele concluzii necesare elaborării strategiei de dezvoltare:

- Politica de personal trebuie să fie corelată cu condițiile concrete privind structura personalului didactic (grad didactic, grupă de vârstă, număr total) și nivelul de finanțare conform Cartei UPT;
- Politica de motivare a personalului trebuie să urmărească stimularea prin acordarea distincțiilor materiale (gradații de merit, salarii de merit și gradații de excepționalitate) și onorifice (Ordinul Alma Mater, Medalia „Membru de onoare al corpului didactic” și Plachete omagiale), respectiv prin salarizarea complementară cu finanțare din proiectele de cercetare conform Cartei UPT art. 216;
- Politica în plan didactic trebuie să se concentreze pe obținerea unui număr sporit de locuri la ciclul de învățământ de master (conform cu clasarea domeniului de studii Mecatronică și Robotică la nivelul A) și pe atragerea de studenți la acest ciclu de studii;
- Politica de cercetare trebuie să vizeze deschiderea spre sursele de finanțare de la nivelul Uniunii Europene și a firmelor cu potențial financiar alocat activităților de cercetare;
- Politica de atragere a potențialilor studenți trebuie dezvoltată prin parteneriate cu școlile din regiune, prin înființarea învățământului cu frecvență redusă (nu depinde direct de numărul absolvenților bacalaureați din anul curent) în domeniul de studii Mecatronică și Robotică) și respectiv prin atragerea de studenți străini;
- Politica de încurajare și informare în vederea publicării rezultatelor cercetărilor trebuie direcționată spre revistele cotate ISI cu factor de impact ridicat;

- Vizibilitatea internațională trebuie susținută prin colaborări academice cu universități de prestigiu din țările Uniunii Europene și promovarea personalităților din departament cu prestigiu științific în forurile academice naționale și internaționale.

II STRATEGIA

Obiectivele strategice vor fi prezentate corelat cu acțiunile care urmează a fi întreprinse și resursele utilizate pentru realizarea lor. Astfel, se urmărește să se dea răspuns la întrebările firești:

- obiectivul „**CE?**”;
- acțiunile întreprinse pentru realizarea acestuia „**CUM?**”;
- resursele implicate „**CU CE?**” și/sau măsurile propuse „**PRIN CE?**”
- termenul de realizare a obiectivului propus „**CÂND?**”.

I.1 Educație

CE?	Integrarea Departamentului de Mecatronică a Universității "Politehnica" din Timișoara în spațiul european al învățământului superior bazat pe tradiția acestuia		
CUM?	Participarea în consorții europene în domeniul învățământului superior european, pentru a asigura o vizibilitate cât mai bună a activității didactice.		
CU CE? / PRIN CE?	Utilizarea relațiilor internaționale personale și instituționale ale membrilor departamentului.		
CÂND?	Pe perioada acordului.		
CUM?	Completarea și reactualizarea paginii web a departamentului cu CV-urile cadrelor didactice, syllabus pentru disciplinele predate, materiale didactice (lucrări de laborator, probleme de seminar, prezentări multimedia ale cursurilor), rezultate de excepție ale studenților și absolvenților etc.		
CU CE? / PRIN CE?	Desemnarea unei persoane din departament cu responsabilitatea paginii web a departamentului.		
CÂND?	La prima ședință a consiliului departamentului.		
CUM?	Desfășurarea de cursuri interactive care utilizează tehnici audio-video și multimedia de ultimă generație (sala 127).		
CU CE? / PRIN CE?	Cerere pentru accesul în sala de curs dotată cu tehnici audio-video și multimedia de ultimă generație.		
CÂND?	La începutul fiecărui semestru.		
CUM?	Evaluarea periodică a calității procesului didactic conform Legii nr. 87/2006 - privind Asigurarea Calității în Educație.		
CU CE? / PRIN CE?	Procedurile elaborate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).		
CÂND?	Periodic.		
CE?	Creșterea rolului componentei salariale pentru motivarea personalului departamentului		
CUM?	Acordarea distincțiilor materiale (gradații de merit, salarii de merit și gradații de excepționalitate).		
CU CE? / PRIN CE?	Resurse bugetare cf. LEN nr.1/2011 și Carta UPT art. 216.		
CÂND?	Anual, începând cu luna ianuarie.		
CUM?	Participarea în diverse proiecte finanțate din surse bugetare și atragerea unor contracte cu mediul industrial.		
CU CE? / PRIN CE?	Retribuirea din resursele financiare ale proiectelor accesate.		
CÂND?	Pe perioada contractului.		
CUM?	Susținerea personalului departamentului în organizarea de cursuri postuniversitare.		
CU CE? / PRIN CE?	Alocarea de săli dotate cu aparatură și echipamente audio-video.		
CÂND?	Pe perioada cursurilor postuniversitare.		
CE?	Dezvoltarea infrastructurii existente în cadrul departamentului în scopul menținerii nivelului de excelență al educației universitare		
CUM?	Modernizarea, respectiv continuarea modernizării echipamentelor din laboratoarele departamentului, pentru creșterea gradului de interes al studenților și de conformare la standardele laboratoarelor europene similare.		
CU CE? / PRIN CE?	Sursa de finanțare: bugetară din proiecte de dezvoltare structurală.		
CÂND?	Pe perioada mandatului în funcție de oportunități.		

CUM?	Continuarea modernizării (reparării) sălilor de seminar și laborator din spațiul departamentului și dotarea acestora cu mobilier nou, tehnologii audio-video și multimedia și calculatoare de ultimă generație.
CU CE? / PRIN CE?	Sursa de finanțare: din fonduri puse la dispoziție de universitate, prin accesarea de fonduri structurale bugetare și din proiectele de cercetare în derulare.
CÂND?	Pe perioada mandatului în funcție de oportunități.
CE?	Dezvoltarea și susținerea permanentă a legăturilor de cooperare cu universități tehnice pe plan național și internațional, respectiv cu mediul industrial pentru a dobândi recunoașterea academică a corpului profesoral
CUM?	Dezvoltarea și cultivarea unor relații profesionale, schimburi de experiență cu universități de tradiție, institute de cercetare și firme de prestigiu, naționale și internaționale.
CU CE? / PRIN CE?	Surse de finanțare: din programe de mobilități internaționale și resurse extrabugetare.
CÂND?	Pe perioada mandatului în funcție de oportunități.
CUM?	Invitarea unor cadre didactice de prestigiu și manageri de firme pentru prezentarea orientărilor și tendințelor în domeniul educațional și industrial.
CU CE? / PRIN CE?	Programe și burse comunitare, programe de colaborare.
CÂND?	Periodic și în funcție de oportunități.
CUM?	Mentținerea și dezvoltarea de noi contacte și legături cu universitățile și firmele de prestigiu din comunitatea europeană și mondială prin vizite reciproce de informare, susțineri de conferințe, cursuri universitare.
CU CE? / PRIN CE?	Programe de mobilități comunitare, programe de colaborare.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Promovarea și susținerea membrilor departamentului în forurile de conducere ale organizațiilor profesionale naționale și internaționale de profil.
CU CE? / PRIN CE?	Participarea și organizarea de conferințe naționale și internaționale și accesarea de fonduri ale universității pentru publicații ISI.
CÂND?	Pe perioada mandatului în funcție de oportunități.
CUM?	Participarea activă a membrilor departamentului la seminariile profesionale din domeniile de activitate specifice departamentului.
CU CE? / PRIN CE?	Susținere în limita posibilităților financiare ale departamentului (proiecte, regii, sponsorizări).
CÂND?	Pe perioada organizării seminariilor.
CE?	Integrarea tinerilor cu pregătire profesională de excepție în colectivul didactic al departamentului și asigurarea de personal didactic auxiliar în laboratoare
CUM?	Includerea în echipele proiectelor de cercetare.
CU CE? / PRIN CE?	Finanțare din proiecte de cercetare.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Srijinul și recomandarea pentru obținerea unor burse postdoctorale.
CU CE? / PRIN CE?	Burse din programe internaționale
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Depunerea de memorii justificative către forurile superioare de conducere ale universității în scopul angajării de personal didactic auxiliar în laboratoare.
CU CE? / PRIN CE?	Solicitarea creerii unor posturi didactice auxiliare de laboranți.
CÂND?	Permanent în funcție de posibilitățile financiare.
CE?	Atragerea de viitori studenți și motivarea acestora pentru performanță în pregătirea profesională
CUM?	Atragerea firmelor în activitatea de stimulare a studenților prin premii și burse individuale sau colective.
CU CE? / PRIN CE?	Convenții încheiate cu firmele de profil, burse de studiu oferite de firme naționale și internaționale, surse extrabugetare.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Asigurarea locurilor de practică în mediul industrial pentru studenți.
CU CE? / PRIN CE?	Convenții încheiate cu firmele de profil, contracte de cercetare ale departamentului în care să fie implicați și studenții.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.

CUM?	Desfășurarea unei campanii anuale de propagandă în școlile din județ și din județele limitrofe pentru informarea și atragerea de viitori studenți. Încheierea de acorduri de parteneriat cu unități din învățământul preuniversitar și vizite ale elevilor în laboratoarele departamentului.
CU CE? / PRIN CE?	Cadre didactice voluntare, cu echipamente și materiale audio-video elaborate de colectivul departamentului. Finanțarea deplasărilor se va realiza din resurse proprii ale facultății.
CÂND?	În perioada anului școlar.
CUM?	Organizarea concursurilor profesionale studențești tradiționale și lansarea unor concursuri profesionale studențești și în alte domenii de interes ale membrilor departamentului.
CU CE? / PRIN CE?	Sponsorizări, surse proprii ale departamentului și/sau taxe de participare.
CÂND?	Anual, în perioada stabilită.
CUM?	Organizarea de cercuri științifice studențești cu participarea unor elevi interesați din licee.
CU CE? / PRIN CE?	Taxe de înscriere, sponsorizări și surse proprii ale departamentului.
CÂND?	Anual, în perioada anului școlar.
CUM?	Atragerea de studenți străini la ciclurile de studii licență, master și doctorat.
CU CE? / PRIN CE?	Prin suport logistic de la nivelurile superioare ale sistemului de educație (minister, universitate). Burse obținute.
CÂND?	Anual în perioada de înscriere stabilită.
CE?	Perfecționarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare (licență – master – doctorat), în concordanță cu standardele europene de formare a competențelor
CUM?	Ofertarea de discipline de studii universitare (licență - master – doctorat) la direcțiile de studii noi apărute, corelate cu standardele europene.
CU CE? / PRIN CE?	Depunere de syllabus.
CÂND?	La solicitarea consiliului departamentului.
CUM?	Susținerea direcțiilor de studii universitare în care sunt implicate cadrele didactice ale departamentului: Mecatronică, Robotică (în limba română și limba germană, engleză), Construcția de aparate, Științe Aplicate – Inginerie Biomedicală și altele.
CU CE? / PRIN CE?	Dezvoltarea de laboratoare, sprijin financiar pentru elaborare de materiale didactice din surse bugetare și extrabugetare, proiecte structurale.
CÂND?	Permanent.
CUM?	Susținere pentru evaluarea periodică națională și, eventual, acreditarea națională și/sau internațională a direcțiilor de studii cu bună reputație, la care participă membrii departamentului.
CU CE? / PRIN CE?	Resurse financiare alocate de universitate și surse proprii ale departamentului.
CÂND?	La solicitarea consiliului departamentului.
CE?	Promovarea tradiției educaționale din Departamentul de Mecatronică, omagierea personalităților acestuia
CUM?	Popularizarea personalităților marcante și a tradițiilor educaționale specifice Departamentului de Mecatronică prin pagina web a departamentului.
CU CE? / PRIN CE?	Sponsorizări și surse proprii ale departamentului.
CÂND?	Permanent.
CUM?	Omagierea personalităților științifice ale departamentului prin dezveliri de plăci comemorative, denumirea unor spații de învățământ cu numele acestora, editarea unor memorii.
CU CE? / PRIN CE?	Sponsorizări și surse proprii ale departamentului.
CÂND?	La data stabilită a acțiunii.
CUM?	Organizarea unor ceremonii omagiale ale personalităților departamentului care ne-au reprezentat în foruri științifice și manageriale la diverse niveluri.
CU CE? / PRIN CE?	Sponsorizări și surse proprii ale departamentului.
CÂND?	La data stabilită a acțiunii.

CUM?	Organizarea unei biblioteci istorice a departamentului în spațiul sălii de consiliu a departamentului cu gestionare la nivelul departamentului.
CU CE? / PRIN CE?	Donații ale cadrelor didactice.
CÂND?	Permanent, funcție de oportunități.
CUM?	Promovarea unor bune relații bazate pe reciprocitate și sprijin colegial și profesional cu departamentele Universității „Politehnica” din Timișoara
CU CE? / PRIN CE?	Susținere reciprocă și colegială. Recomandări. Colaborări
CÂND?	Permanent.

I.2 Cercetare

CE?	Integrarea activității de cercetare a Departamentului de Mecatronică a Universității "Politehnica" din Timișoara în spațiul european al cercetării științifice
CUM?	Încurajarea participării departamentului în consorții europene din domeniul cercetării, cu universități și institute de cercetare din spațiul european, pentru a asigura șanse de acces la diverse proiecte finanțate de Uniunea Europeană.
CU CE? / PRIN CE?	Relațiile existente cu diferite universități și institute de cercetare din comunitatea europeană. Susținere financiară pentru lansarea proiectelor.
CÂND?	Permanent.
CUM?	Sprijinirea membrilor departamentului pentru accesarea de fonduri prin proiecte finanțate de la bugetul României sau al Uniunii Europene.
CU CE? / PRIN CE?	Susținere financiară și logistică pentru depunere și contractare din regii de proiecte în derulare sau surse extrabugetare
CÂND?	Permanent.
CUM?	Popularizarea pe pagina web a departamentului/ universității a rapoartelor de cercetare ale proiectelor aflate în derulare.
CU CE? / PRIN CE?	Colaborare dintre responsabili de pagină web ai departamentului și directorul de proiect.
CÂND?	Pe perioada mandatului în funcție de oportunități.
CE?	Stimularea și susținerea unei activități de cercetare care să asigure premisele unui proces didactic performant și competitiv
CUM?	Angrenarea membrilor departamentului, doctoranzilor dar și a studenților interesați în activitatea de cercetare din proiectele aflate în derulare și cele care urmează a fi accesate.
CU CE? / PRIN CE?	Depunere de CV și includerea în colectivul echipei de cercetare a proiectului.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Sprijinirea și îndrumarea personalului didactic și a doctoranzilor din departament în vederea publicării de lucrări în reviste cotate ISI.
CU CE? / PRIN CE?	Accesarea fondurilor universității pentru publicații ISI, respectiv, în limita posibilităților, din regii sau fonduri extrabugetare.
CÂND?	Permanent, în funcție de solicitări.
CUM?	Stimularea participării cu lucrări la manifestări științifice de prestigiu pe plan național și internațional.
CU CE? / PRIN CE?	Accesarea fondurilor universității pentru publicații ISI, respectiv, în limita posibilităților, din regii sau fonduri extrabugetare.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Informarea membrilor departamentului asupra competițiilor de proiecte lansate, modului de întocmire a documentelor și al condițiilor de participare la competiții.
CU CE? / PRIN CE?	Delegarea unei persoane din cadrul personalului didactic auxiliar cu aceste atribuții.
CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Organizarea de conferințe, workshop-uri și simpozioane internaționale în vederea diseminării rezultatelor cercetărilor proprii.
CU CE? / PRIN CE?	Atragerea de sponsori, fonduri proprii, taxe de participare. Participarea membrilor departamentului la activitățile organizatorice.
CÂND?	În perioada stabilită a manifestării științifice.

CUM?	Creșterea calitativă a nivelului conferințelor și simpoziunelor organizate de departament.
	CU CE? / PRIN CE? Atragerea în comitetele științifice a unor personalități științifice marcante. Recenzarea obiectivă a lucrărilor și publicarea într-un număr special al unor reviste cotate ISI sau în edituri internaționale de prestigiu.
	CÂND? În faza pregătirii manifestării științifice.
CUM?	Implementarea rezultatelor cercetărilor efectuate de membrii departamentului la discipline ale direcțiilor de studii.
	CU CE? / PRIN CE? Depunere de syllabus.
	CÂND? Permanent.
CE?	Dezvoltarea unui climat instituțional favorabil stimulării creativității
CUM?	Atragerea și integrarea tinerilor doctoranzi cu expertiză internațională în colectivele de cercetare.
	CU CE? / PRIN CE? Finanțare din programe ale comunității europene. Organizarea de studii doctorale în cotutelă.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Atragerea cercetătorilor de renume din universitățile europene și mondiale.
	CU CE? / PRIN CE? Programe și burse comunitare.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Creșterea numărului de conducători de doctorat din domeniile de activitate ale departamentului.
	CU CE? / PRIN CE? Informare asupra condițiilor necesare pentru obținerea conducerii de doctorat.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Elaborarea în concordanță cu strategia universității a unei strategii proprii de dezvoltare, coagulare și eficientizare a activității de cercetare.
	CU CE? / PRIN CE? Dezbateri în colectivul departamentului și implementarea respectivei strategii.
	CÂND? Anual, în conformitate de decizia consiliului departamentului.
CE?	Dezvoltarea și susținerea unor parteneriate cu mediul industrial
CUM?	Stimularea și sprijinirea încheierii de contracte de cercetare cu mediul industrial pentru atragerea de resurse financiare extrabugetare.
	CU CE? / PRIN CE? Vizibilitatea specialiștilor departamentului, relațiile personale ale membrilor departamentului.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Integrarea studenților în activitatea de cercetare contractuală și asigurarea locurilor de practică în mediul industrial.
	CU CE? / PRIN CE? Contracte de cercetare cu mediul industrial, convenții de practică.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Integrarea studenților și absolvenților în mediul industrial.
	CU CE? / PRIN CE? Recomandări, workshop-uri, invitarea reprezentanților mediului industrial la susținerea proiectelor de diplomă.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CE?	Susținerea morală și financiară suplimentară a profesorilor consultanți și a cadrelor didactice pensionate
CUM?	Angrenarea cadrelor didactice consultante și pensionate în activitatea de cercetare din proiecte finanțate de la buget și de Uniunea Europeană.
	CU CE? / PRIN CE? Salarizare din fondurile proiectelor de cercetare conform legislației în vigoare.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Consultanță tehnică în contracte de cercetare cu mediul industrial.
	CU CE? / PRIN CE? Salarizare din fondurile proiectelor atrase conform legislației în vigoare.
	CÂND? Permanent în funcție de oportunități.

II Management

CE?	Asigurarea vizibilității și transparenței actului de conducere	
CUM?	Informarea on-line a membrilor departamentului cu privire la deciziile consiliului departamentului.	
CU CE? / PRIN CE?	E-mail	
CÂND?	Permanent.	
CUM?	Afișarea anunțurilor, hotărârilor și solicitărilor de la forurile superioare de conducere.	
CU CE? / PRIN CE?	Panou de afișaj și sedințe de departament.	
CÂND?	Permanent.	
CUM?	Informarea și/sau consultarea membrilor departamentului cu privire la problemele didactice, administrative etc. ale departamentului.	
CU CE? / PRIN CE?	Ședințe de departament.	
CÂND?	Lunar.	
CUM?	Evidența activității de cercetare a colectivului Departamentului.	
CU CE? / PRIN CE?	Elaborarea unei baze de date cu informațiile utile.	
CÂND?	În primul an al mandatului.	
CE?	Promovarea unui climat de lucru propice	
CUM?	Inițierea de team-building-uri.	
CU CE? / PRIN CE?	Fonduri proprii și extrabugetare.	
CÂND?	Periodic în funcție de oportunități.	
CUM?	Reuniuni colegiale cu ocazia diferitelor evenimente aniversare.	
CU CE? / PRIN CE?	Fonduri proprii și extrabugetare, sponsorizări.	
CÂND?	Periodic în funcție de oportunități.	
CUM?	Asigurarea respectării regulilor de etică și deontologie în departament.	
CU CE? / PRIN CE?	Prezentarea regulamentului conform cap. XV din Carta UPT.	
CÂND?	Permanent.	
CE?	Delegarea competențelor către componentele academice sau administrative	
CUM?	Delegarea unei persoane din comisia didactică pentru elaborarea planelor de învățământ la programele de studii ale Departamentului.	
CU CE? / PRIN CE?	Decizia consiliului departamentului.	
CÂND?	Prima ședință a consiliului departamentului.	
CUM?	Corelarea conținutului din syllabus al disciplinelor de la programele de studii.	
CU CE? / PRIN CE?	Evaluarea periodică ARACIS.	
CÂND?	Cu ocazia elaborării documentației de evaluare periodică.	
CUM?	Elaborarea transparentă și constructivă a statelor de funcțiuni cu consultarea colectivului departamentului.	
CU CE? / PRIN CE?	Consultarea membrilor departamentului și aprobarea consiliului departamentului.	
CÂND?	În perioada de elaborare a statelor de funcțiuni.	
CE?	Promovarea conceptului de conducere colectivă	
CUM?	Antrenarea în procesul de luare a deciziilor, în special a celor strategice a cadrelor didactice ale departamentului.	
CU CE? / PRIN CE?	Consultarea sau hotărârea colectivului departamentului.	
CÂND?	Periodic.	
CE?	Stabilirea obiectivelor și priorităților pe termen scurt, mediu și lung la nivelul departamentului	
CUM?	Identificarea obiectivelor și priorităților, respectiv ierarhizarea acestora.	
CU CE? / PRIN CE?	Dezbaterea constructivă acestora în colectivul de departamentului.	
CÂND?	Anual.	

CUM?	Susținerea promovării profesionale a membrilor departamentului.	
	CU CE? / PRIN CE?	Susținerea la forurile de conducere superioare a scoaterii la concurs a posturilor didactice.
	CÂND?	Anual, la începutul anului universitar.
CUM?	Atragerea de cadre didactice tinere în concordanță cu necesitățile didactice și acoperirea financiară pe termen mediu a departamentului.	
	CU CE? / PRIN CE?	Prin angajare pe termen limitat.
	CÂND?	Anual, la începutul anului universitar.
CE?	Atragerea de surse financiare extrabugetare	
CUM?	Închirierea spațiilor excedentare și nou amenajate pentru prezentări, training și organizarea de cursuri post-universitare.	
	CU CE? / PRIN CE?	Infrastructura și logistica aferentă departamentului. Personalul departamentului.
	CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Sponsorizări pentru organizarea unor acțiuni ale departamentului.	
	CU CE? / PRIN CE?	Relații personale.
	CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Prestarea unor servicii autorizate cu echipamentele din laboratoarele de cercetare.	
	CU CE? / PRIN CE?	Utilizând echipamentele aflate în dotarea departamentului.
	CÂND?	Permanent în funcție de oportunități.
CUM?	Înființarea unei filiale a firmei de cercetare/dezvoltare TUD AG în UPT.	
	CU CE? / PRIN CE?	Prin asigurarea unui proiect pilot.
	CÂND?	În perioada mandatului.

Consider că prin concretizarea obiectivelor planului managerial de mai sus se consolidează poziția consacrată a Departamentului de Mecatronică atât în Universitatea „Politehnica” din Timișoara, cât și în rândul universităților de prestigiu din țară, conform evaluărilor naționale ale domeniilor de studii. De asemenea, se asigură continuarea și consolidarea cooperării cu mediul universitar european.

Am certitudinea că obiectivele propuse în acest plan managerial asigură, în mod realist, continuitatea dezvoltării Departamentului de Mecatronică. Definierea acestor obiective a avut în vedere atât interesele Departamentului de Mecatronică privit ca unitate reprezentativă a unui domeniu de studii, cât și interesele individuale și colective ale membrilor săi. Atingerea acestor obiective este posibilă numai și numai cu sprijinul și implicarea tuturor membrilor colectivului Departamentului de Mecatronică.

Conf.dr.ing. Erwin-Christian LOVASZ